

**COMUNE CHAMPDEPRAZ**



**Regione Autonoma Valle d'Aosta**

**Regolamento di utilizzo**

**della**

**Sala da ginnastica**

*Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18/06/2008*



**COMUNE DI CHAMPDEPRAZ**  
**REGOLAMENTO DI UTILIZZO DELLA SALA DI GINNASTICA**

PREMESSA GENERALE

- Uno dei doveri di chi amministra la Cosa Pubblica è quello di salvaguardare, anche attraverso i regolamenti e con la collaborazione dei cittadini, il patrimonio pubblico nel migliore dei modi, di qualunque natura esso sia.
- Uno dei doveri dei cittadini è quello di preservare, avere rispetto e far rispettare i beni che gli sono messi a disposizione con la diligenza del buon padre di famiglia.
- Il ruolo socio-educativo dell'attività fisica deve precedere quello sportivo-agonistico poiché lo scopo ultimo della realizzazione di strutture pubbliche sportive è quello di formare buoni cittadini ancor prima che buoni atleti.

**Art.1**

***Oggetto***

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo della palestra di proprietà del Comune adiacente alle scuole.

**Art. 2**

***Riserva di utilizzo per il Comune e la Scuola dell'Infanzia e Primaria di Champdepraz***

Il Comune si riserva la facoltà di concedere in utilizzo i locali in base alle proprie esigenze e di vietarne temporaneamente l'uso per manutenzioni o altre necessità.

Per tutta la durata dell'anno scolastico, durante l'orario delle lezioni l'utilizzo della palestra è riservato alla scuola dell'infanzia e primaria con le modalità che saranno concordate di anno in anno con l'Istituzione Scolastica.

**Art. 3**

***Utilizzo***

La palestra è utilizzata esclusivamente per attività sportive. Gli utenti e gli eventuali accompagnatori e/o istruttori devono indossare indumenti idonei ed appropriate calzature da utilizzare esclusivamente in palestra. E' obbligatorio a questo fine che le scarpe da ginnastica vengano calzate all'interno degli spogliatoi e comunque prima di fare ingresso nella palestra.

L'orario stabilito per l'utilizzo va rispettato con puntualità e buon senso.

Le attrezzature eventualmente utilizzate vanno riposte, con cura, negli spazi preposti, a meno che il gruppo seguente debba utilizzarle anch'esso; nel qual caso sarà cura di quest'ultimo riportarle.

La palestra, gli spogliatoi, i servizi igienici e i ripostigli vanno lasciati in ordine e, per quanto possibile, puliti.

E' fatto assoluto divieto di:

- × Accedere alla palestra se non autorizzati;
- × Giocare a pallone;
- × Trasportare od installare qualsiasi attrezzo sportivo o di altro genere, nonché eseguire opere sia di carattere provvisorio o permanente, senza esplicita preventiva autorizzazione del Comune;
- × Fumare e consumare pasti all'interno della palestra e locali adiacenti (spogliatoi, corridoi, servizi igienici);
- × Introdurre oggetti comunque pericolosi;
- × Autorizzare l'ingresso di persone estranee all'interno della palestra;
- × Sub concedere l'utilizzo della palestra e dei locali adiacenti, pena revoca immediata dell'autorizzazione stessa;

#### **Art. 4** ***Requisiti***

Possono richiedere l'utilizzo della palestra:

- le associazioni sportive che hanno sede nel Comune di Champdepraz;
- le associazioni sportive che organizzano attività nel Comune di Champdepraz;
- le associazioni che hanno sede nel Comune di Champdepraz che organizzano attività sportive;
- i residenti nel Comune.

#### **Art. 5** ***Canone di utilizzo***

Al fine di contribuire alle spese di pulizia, illuminazione, riscaldamento e di manutenzione ordinaria dei locali è previsto un canone di utilizzo. Il canone e gli eventuali casi di esonero sono stabiliti con deliberazione della Giunta comunale.

#### **Art. 6** ***Priorità di utilizzo***

Fatto salvo quanto stabilito all'art.2, in caso di più richieste di utilizzo i locali verranno assegnati in base alla data della richiesta, comunque privilegiando le associazioni aventi sede nel Comune di Champdepraz.

#### **Art. 7** ***Modalità di richiesta e consegna delle chiavi***

Per usufruire dei locali occorre presentare richiesta scritta al Comune, su apposito modulo, specificando il motivo, il periodo ed i dati relativi al richiedente che sarà responsabile del corretto utilizzo dei locali.

#### **Art. 8** ***Chiavi***

Le chiavi verranno affidate al responsabile, che dovrà custodirle con la massima cura e riconsegnarle agli uffici comunali, entro il giorno successivo al termine del periodo di svolgimento delle attività. E' assolutamente vietato effettuare copie delle chiavi.

## **Art. 9**

### ***Assicurazione***

Gli utenti, gli accompagnatori e gli istruttori che utilizzano la palestra e i locali pertinenti, assumono ogni responsabilità civile, penale ed amministrativa per quanto dovesse derivare ai partecipanti alle attività programmate all'interno della struttura. L'amministrazione declina ogni responsabilità per infortuni durante l'esercizio di attività sportive nella palestra.

E' cura dell'associazione che ha in uso la palestra assicurare i propri utenti che utilizzano la stessa.

## **Art. 10**

### ***Danni***

Gli utenti che arrecano danni ai locali ed alle attrezzature sono tenuti a risarcire l'Amministrazione comunale per ripristinare il danno arrecato.

Qualora i danni possano essere attribuiti a negligenza dell'utente il Comune, oltreché alla richiesta di indennizzo, si riserva di vietare al richiedente l'utilizzo dei locali per un determinato periodo di tempo.

Eventuali danni dovranno essere tempestivamente segnalati agli uffici comunali per l'adozione dei provvedimenti di competenza.